

M3. 3 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΣΜΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1: ΘΕΣΜΟΣ

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών στηρίζεται στο άρθρο 35 (Νόμος 4009_2011 ΦΕΚ Α 195), όπου αναφέρεται ότι «Ο σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε ιδρύματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών σε καθηγητές και ρυθμίζονται τα ειδικότερα σχετικά θέματα.». Σύμφωνα με το άρθρο 45 του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Πατρών (ΦΕΚ Τεύχος Β΄ 3899_25.10.2019) ο/η Σύμβουλος Σπουδών καθοδηγεί, υποστηρίζει και συμβουλεύει τους φοιτητές/τριες σε όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.

ΑΡΘΡΟ 2: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΘΕΣΜΟΥ

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος (ΑΣ) στο ΠΜΣ είναι μέλος του Ακαδημαϊκού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) ανεξαρτήτως βαθμίδας που ασκεί διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Ο/Η Α.Σ. ορίζεται για κάθε φοιτητή/τρια από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και παραμένει ο ίδιος για κάθε φοιτητή/τρια μέχρι την περάτωση των μεταπτυχιακών σπουδών τους.

Στην αρχή της φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών κοινοποιείται μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ στους νεοεισερχόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές/-τριες Πίνακας με τα ονόματα των ΑΣ, τα e-mail τους και τις ώρες γραφείου τους καθώς και την κατανομή των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών σε ΑΣ. Η πρώτη συνάντηση ΑΣ και μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας γίνεται κατά τον πρώτο μήνα φοίτησης (Οκτώβριο).

Οι ΑΣ δέχονται τους φοιτητές/τριες για συνεργασία και καθοδήγηση σε συγκεκριμένες ώρες, οι οποίες ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Οι προβλεπόμενες σταθερές συναντήσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών με τον ΑΣ είναι (α) κατά την περίοδο έναρξης μαθημάτων εκάστοτε εξαμήνου, (β) μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου, όπου συζητούν τη γενικότερη πορεία του μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας κατά το προηγούμενο εξάμηνο και γ) κατά την περίοδο έναρξης της πρακτικής άσκησης όπου συζητούν τη διαδικασία αυτής. Έκτακτες συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται αν κριθεί αναγκαίο από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/-τρια, ή εφόσον το ζητήσει ο/η ΑΣ για μείζον θέμα που αφορά τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/-τρια.

ΑΡΘΡΟ 3: ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ/ΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Ο ρόλος του/της Α.Σ. είναι να πληροφορεί τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/-τριες σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών και την εν γένει λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Ενημερώνει για το πρόγραμμα σπουδών, το περιεχόμενο των μαθημάτων, τις δυσκολίες και τους τρόπους αξιολόγησης.

- Πληροφορεί για τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο και τις υπάρχουσες υποδομές (αίθουσες, βιβλιοθήκες, δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα).
- Συμβουλεύει τρόπους μελέτης που βοηθούν τον/την φοιτητή/τρια να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται.

- Συζητά την επιλογή του θέματος της διπλωματικής εργασίας ώστε αυτή να συνάδει τόσο με τα προσωπικά του/της ενδιαφέροντα, περαιτέρω στόχους, δεξιότητες και ικανότητες.
- Ενημερώνει τους/τις φοιτήτριες για Διδακτορικές Σπουδές (στο Τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό) και για τις επαγγελματικές προοπτικές που έχουν μετά την ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών τους.
- Παρέχει καθοδήγηση και υποστήριξη στους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/-τριες για οποιαδήποτε προβλήματα ακαδημαϊκής φύσης αντιμετωπίζουν (όπως, προβλήματα στην επικοινωνία με τους διδάσκοντες).
- Αξιοποιεί μεθόδους σύγχρονης/ασύγχρονης επικοινωνίας για άμεση επαφή με τους φοιτητές που του έχουν ανατεθεί και για τον ορισμό συγκεκριμένων ωρών συζήτησης.
- Ενθαρρύνει τους φοιτητές να επικοινωνούν μαζί του για οποιοδήποτε θέμα τους απασχολεί σχετικά με το ΠΜΣ που παρακολουθούν.

Ο/Η Α.Σ. καταβάλλει ιδιαίτερη υποστηρικτική φροντίδα για φοιτητές/τριες που αντιμετωπίζουν σοβαρές οικογενειακές, προσωπικές ή άλλες δυσχέρειες, οι οποίες εμποδίζουν την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους. Στις περιπτώσεις αυτές ο Α. Σ. συνεργάζεται με το Τμήμα Υποστήριξης Φοιτητών, Απασχόλησης, Σταδιοδρομίας και Διασύνδεσης (<https://www.cais.upatras.gr/>).

Επίσης, ο/η Α.Σ., εάν το επιθυμεί, μπορεί να συντάξει έκθεση προς την Σ.Ε. του ΠΜΣ όπου να επισημαίνει προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν δυσκολίες στους/στις φοιτητές/τριες και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους. Η ΣΕ του ΠΜΣ πρέπει να συνεργάζεται και να υποστηρίζει τους/τις Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους και να συζητούν τις παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

Το περιεχόμενο των συζητήσεων είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας προστατεύονται από τον/την Α.Σ.